

**«Дорожная карта» по внедрению и реализации наставничества педагогических работников в МКОУ «Верхнеимбатская СШ» 2023 – 2024 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Форма представления результата	Сроки	Ответственные
<b>1</b>	<b>Нормативно – правовое обеспечение системы наставничества педагогических работников</b>			
1.1	Назначение куратора реализации программ наставничества педагогических работников	Приказ директора школы	Сентябрь 2023	Директор школы
1.2	Разработка дорожной карты наставничества педагогических работников	Дорожная карта	Сентябрь, 2023	Директор, заместитель директора по УВР
1.3	Разработка Положения о наставничестве и Программы наставничества педагогических работников.	Положение о наставничестве, Программа наставничества (сопровождения молодого педагога)	Сентябрь – октябрь, 2023	Директор, заместитель директора по УВР
<b>2</b>	<b>Информационно – организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка реализации</b>			
2.1	Создание, наполнение и обновление раздела «Наставничество» на сайте школы	Наличие на сайте раздела с содержанием наполнением	Октябрь 2023	Ответственный за ведение сайта
2.2	Информирование педагогов школы о целевой модели наставничества	Протокол педагогического совета	Октябрь-ноябрь	Администрация школы
<b>3</b>	<b>Внедрение и реализация Программы наставничества педагогических работников в МКОУ «Верхнеимбатская СШ»</b>			
3.1	Формирование базы наставников и наставляемых (проведение мониторинговых исследований профессиональной	База наставников и наставляемых с перечнем запросов	В течение периода реализации	Куратор реализации программы

	компетентности педагогов; сбор информации о профессиональных запросах педагогов)				
3.2	Организация работы наставнических пар или групп	Приказ о формировании наставнических пар Персонифицированные программы наставничества	В течение периода реализации	Куратор реализации программы	
3.3	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы наставничества	Программно-методическое обеспечение	До 20.01. 23.	Куратор реализации программы	
3.4	Проведение консультаций для наставников	График консультаций	В течение периода реализации	Куратор реализации программы	
3.5	Организация обмена опытом среди наставников	Декабрь, апрель каждого года реализации программы		Куратор реализации программы, наставники	
<b>4. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для педагогов и молодых специалистов</b>					
4.1	Проведение круглого стола по выявлению лучших практик наставничества				
4.2	Формирование банка успешных практик наставничества по итогам круглого стола.	Реестр банка успешных практик	В течение периода реализации	Куратор реализации программы, наставники	
4.3	Трансляция лучших практик наставничества на образовательных мероприятиях разного уровня (конференции, форумы, фестивали, конкурсы)	Комплекс тематических мероприятий	Ежегодно, август-сентябрь	Куратор реализации программы, наставники	
<b>5. Мониторинг реализации и оценки результатов реализации программ наставничества</b>					
5.1	Проведение мониторинга качества реализации персонифицированных программ наставничества	Информационная справка	Ежегодно	Куратор реализации программы	
5.2	Мониторинг качества реализации комплекса мер («дорожной карты») по внедрению ЦМН	Информационная справка	Ежегодно, в декабре	Куратор реализации программы	

	в ОО				
<b>6 Координация и управление реализацией ЦМН</b>					
6.1.	Контроль реализации программ наставничества	Справка о результатах контрольно-аналитической деятельности	Ежегодно, в течение периода реализации	Курагор реализации программы	